| ỦY BAN NHÂN DÂN<br>XÃ ĐẠI ĐỒNG | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM<br>Độc lập - Tự do - Hạnh phúc |
|---|---|
| Số: 1719 /UBND-VHXH | *Đại Đồng, ngày 13 tháng 10 năm 2026* |

V/v phối hợp đẩy nhanh tiến độ khám sức khỏe cho người dân và báo cáo kết quả thực hiện chỉ tiêu bảo hiểm y tế

Kính gửi:
- Phòng Văn hóa – Xã hội xã;
- Trạm Y tế xã;
- Phòng Kinh tế xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Các cơ sở thôn trên địa bàn xã;

Thực hiện Công văn số 6772/SYT-NVY ngày 12 tháng 10 năm 2026 của Sở Y tế tỉnh Hưng Yên về việc phối hợp đẩy nhanh tiến độ khám sức khỏe cho người dân và báo cáo kết quả thực hiện chỉ tiêu bảo hiểm y tế;

Để đẩy nhanh tiến độ khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân, bảo đảm số liệu chính xác và hoàn thành các chỉ tiêu bảo hiểm y tế được giao, UBND xã Đại Đồng yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan tập trung thực hiện các nhiệm vụ sau:

**1. Trạm Y tế xã Đại Đồng**

**1.1. Đẩy nhanh tiến độ khám sức khỏe cho người dân**

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, trưởng các thôn và các đơn vị liên quan rà soát, lập danh sách cụ thể những người chưa được khám sức khỏe, phân loại theo từng thôn và 03 nhóm tuổi: dưới 6 tuổi; từ 6 đến dưới 18 tuổi; từ 18 tuổi trở lên.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí theo từng tuần, từng thôn; xác định số người dự kiến khám, thời gian thực hiện và tiến độ hoàn thành. Ưu tiên tập trung nguồn lực khám cho nhóm từ 18 tuổi trở lên do tỷ lệ khám hiện còn thấp.

- Chủ động phối hợp với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, đề xuất Sở Y tế hỗ trợ nhân lực, trang thiết bị và các điều kiện cần thiết để tổ chức khám, bảo đảm tiến độ, chất lượng và an toàn chuyên môn.

- Nghiên cứu bố trí lịch khám ngoài giờ hành chính, ngày nghỉ hoặc tổ chức các đợt khám phù hợp với điều kiện thực tế, tạo thuận lợi cho người lao động và các nhóm đối tượng khó bố trí thời gian.

- Kết hợp khám sức khỏe với tư vấn, lập hồ sơ sức khỏe, cập nhật và quản lý thông tin sức khỏe người dân theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

**1.2. Rà soát, chuẩn hóa số liệu khám sức khỏe**

- Đối chiếu số liệu dân số theo từng nhóm tuổi với danh sách người đã khám và chưa khám tại từng thôn; kiểm tra thông tin định danh, hạn chế tình trạng trùng lặp hoặc bỏ sót đối tượng.

- Tổng hợp số người thuộc diện quản lý, số người đã khám, số người chưa khám và tỷ lệ đạt được theo từng nhóm tuổi; bảo đảm số liệu có căn cứ, thống nhất giữa các bảng tổng hợp và hồ sơ theo dõi.

- Đối với trường hợp số người đã khám cao hơn số dân thuộc nhóm tuổi tương ứng hoặc có tỷ lệ trên 100%, phải kiểm tra, xác minh nguyên nhân, làm rõ số liệu và đề xuất biện pháp điều chỉnh theo hướng dẫn của Sở Y tế; không tự ý điều chỉnh số liệu khi chưa có căn cứ.

- Báo cáo UBND xã kết quả rà soát, tiến độ khám sức khỏe và những khó khăn, vướng mắc để kịp thời chỉ đạo, giải quyết.

**1.3. Tăng cường phòng, chống dịch bệnh**

- Chủ động giám sát tình hình dịch bệnh trên địa bàn; phối hợp với các thôn và cơ sở giáo dục triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh tay chân miệng, đặc biệt tại trường mầm non, nhóm trẻ.

- Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh trường học; phát hiện sớm, thông báo và xử lý kịp thời các trường hợp nghi mắc bệnh theo quy định.

- Phối hợp tổ chức vệ sinh môi trường, diệt lăng quăng, bọ gậy, phòng, chống sốt xuất huyết; chú trọng các khu vực có nguy cơ cao và địa bàn ghi nhận ca bệnh.

**2. Phòng Văn hóa – Xã hội xã**

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị và các thôn phối hợp thực hiện kế hoạch khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc miễn phí cho người dân; theo dõi tiến độ thực hiện và kịp thời đề xuất giải pháp khắc phục những nội dung chưa đạt yêu cầu.

- Phối hợp với Trạm Y tế xã rà soát, tổng hợp số liệu khám sức khỏe theo từng nhóm tuổi; tham mưu UBND xã chỉ đạo việc xác minh, giải trình các số liệu chưa thống nhất và hoàn thiện báo cáo theo yêu cầu của Sở Y tế.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp kết quả thực hiện chỉ tiêu bảo hiểm y tế; tham mưu UBND xã báo cáo đúng nội dung, thời hạn quy định.

- Đẩy mạnh tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và các hình thức phù hợp về lợi ích của khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc, tham gia bảo hiểm y tế và chủ động phòng, chống dịch bệnh.

**3. Về thực hiện chỉ tiêu bảo hiểm y tế**

**3.1. Rà soát và báo cáo kết quả thực hiện**

- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan và trưởng các thôn rà soát, tổng hợp đầy đủ kết quả thực hiện chỉ tiêu bảo hiểm y tế trên địa bàn, trong đó tập trung vào các nội dung:

- Chỉ tiêu tỷ lệ bao phủ bảo hiểm y tế được UBND tỉnh giao và văn bản giao chỉ tiêu.

- Dân số làm căn cứ tính tỷ lệ bao phủ; số người tham gia bảo hiểm y tế; tỷ lệ thực hiện tại thời điểm báo cáo.

- Mức chênh lệch so với chỉ tiêu được giao và số người cần vận động tham gia thêm để hoàn thành chỉ tiêu.

- Kết quả vận động người dân tham gia mới, tiếp tục tham gia và gia hạn thẻ bảo hiểm y tế trong tuần.

- Nguyên nhân chưa đạt chỉ tiêu, khó khăn, vướng mắc; giải pháp khắc phục, đầu mối phụ trách và tiến độ hoàn thành.

**3.2. Tổ chức vận động người dân tham gia bảo hiểm y tế**

- Trạm Y tế xã, trưởng các thôn và các đơn vị liên quan phối hợp tuyên truyền, vận động người dân tham gia bảo hiểm y tế, chú trọng những người chưa tham gia, người có thẻ sắp hết hạn và các nhóm đối tượng cần được hỗ trợ theo quy định.

- Rà soát danh sách người chưa tham gia hoặc có nguy cơ gián đoạn thẻ bảo hiểm y tế; xác định rõ số lượng, nguyên nhân và biện pháp vận động đối với từng nhóm.

- Đối với các chỉ tiêu chưa đạt, xây dựng kế hoạch khắc phục cụ thể, xác định số người cần vận động theo từng tuần, người hoặc đơn vị phụ trách và thời gian dự kiến hoàn thành; thường xuyên cập nhật kết quả để phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành.

**4. Các cơ quan, đơn vị liên quan và các cơ sở thôn**

- Phối hợp với Trạm Y tế xã rà soát, đối chiếu danh sách dân cư theo từng nhóm tuổi; hỗ trợ xác minh thông tin người dân đã khám, chưa khám, bảo đảm đúng đối tượng và hạn chế trùng lặp số liệu.

- Tăng cường tuyên truyền, thông báo lịch khám cụ thể đến người dân; vận động các hộ gia đình chủ động sắp xếp thời gian tham gia khám sức khỏe, nhất là người từ 18 tuổi trở lên chưa được khám.

- Phối hợp vận động người dân tham gia, gia hạn thẻ bảo hiểm y tế; phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai để UBND xã xem xét, chỉ đạo.

- Phối hợp thực hiện các biện pháp vệ sinh môi trường, phòng, chống bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết và các dịch bệnh khác theo hướng dẫn của ngành Y tế.

**5. Thời hạn thực hiện và chế độ báo cáo**

- Trạm Y tế xã khẩn trương rà soát, chuẩn hóa số liệu khám sức khỏe, xây dựng kế hoạch đẩy nhanh tiến độ và báo cáo kết quả thực hiện về UBND xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội).

- Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì tổng hợp báo cáo về tiến độ khám sức khỏe, kết quả rà soát số liệu, kết quả thực hiện chỉ tiêu bảo hiểm y tế và công tác phòng, chống dịch bệnh; tham mưu UBND xã gửi báo cáo về Sở Y tế tỉnh Hưng Yên theo yêu cầu.

- Thời hạn hoàn thành báo cáo của xã: **trước 09 giờ ngày 15/10/2026**, để kịp tổng hợp, gửi Sở Y tế trước 10 giờ ngày 15/10/2026 theo yêu cầu tại Công văn số 6772/SYT-NVY.

- Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chịu trách nhiệm về tính chính xác, đầy đủ và kịp thời của số liệu, thông tin báo cáo thuộc phạm vi phụ trách.

UBND xã Đại Đồng yêu cầu Phòng Văn hóa – Xã hội, Trạm Y tế xã, các cơ quan, đơn vị liên quan và trưởng các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

***Nơi nhận:***
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Cổng Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**
**KT. CHỦ TỊCH**
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trần Văn Thành**